

Утверждаю
Директор МБУК
«Аургазинская ЦБС»
МР Аургазинский район РБ
А.Ф. Газиева
«18» 04 2025г.



**Положение
о сельских библиотеках
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Аургазинская централизованная библиотечная система»
муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан**

I. Общие положения

1.1. Сельские библиотеки муниципального бюджетного учреждения культуры «Аургазинская централизованная библиотечная система» муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан, в дальнейшем именуемая «Сельская библиотека», в своей работе ориентируется на удовлетворение культурных, информационных и других запросов пользователей.

1.2. В своей деятельности сельские библиотеки руководствуется основами законодательства Российской Федерации «О культуре», Законом Российской Федерации «О библиотечном деле» № 78-ФЗ от 29.12.1994, Законом Республики Башкортостан «О библиотечном деле» № 32-з от 08.05.1996, Уставом МБУК «Аургазинская ЦБС» МР Аургазинский район РБ, настоящим Положением.

1.3. Сельская библиотека не является юридическим лицом. Права и интересы Сельской библиотеки представляет муниципального бюджетного учреждения культуры «Аургазинская централизованная библиотечная система» муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан, обособленным структурным подразделением которого она является.

1.4. Местонахождение сельских библиотек муниципального бюджетного учреждения культуры «Аургазинская централизованная библиотечная система» муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан:

Абсалямовская сельская библиотека: 453477, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с.Староабсалямово, ул. Ленина, д.56в;

Семенкинская сельская библиотека: 453492, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с.Семенкино ул. Советская, д.2г;

Балыклыкульская сельская библиотека: 453473, Республика Башкортостан, Аургазинский район, д.Балыклыкуль, ул. Советская, 50;

Бишкаинская сельская библиотека: 453485, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с.Бишкаин, ул. Центральная, д.63а;

Исмагиловская сельская библиотека: 453488, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с.Исмагилово, ул. Центральная, д.5;

Ишлинская сельская библиотека: 453471, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с.Ишлы, ул. Ленина, д. 21;

Кебячевская сельская библиотека: 453486, Республика Башкортостан, Аургазинский район, д.Кебячево, ул.Мира, д.2а;

Куезбашевская сельская библиотека: 453483, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с.Куезбашево, ул. Садовая, д.40а;

Меселинская сельская библиотека: 453491, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с.Месели, ул. Центральная, д.83;

Мурадымовская сельская модельная библиотека:453475, Республика Башкортостан, Аургазинский район, д.Мурадым, ул. Школьная, д.35;

Ново-Федоровская сельская библиотека:453472, Республика Башкортостан, Аургазинский район, д.Новофедоровка, ул. Первомайская, д.26;

Мустафинская сельская библиотека:453483, Республика Башкортостан, Аургазинский район, д.Мустафино, ул. 7 Ноября, д.11;

Степановская сельская библиотека:453496, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с. Степановка, ул. Молодежная, д.1в;

Кшаннинская сельская библиотека: 453474, Республика Башкортостан, Аургазинский район, д.Кшанны, ул. Ленина, д. 90;

Султанмуратовская сельская библиотека: 453498, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с.Султанмуратово, ул. Центральная, д.44;

Таштамакская сельская библиотека: 453495, Республика Башкортостан, Аургазинский район, д.Таштамак, ул. Фрунзе, д.16;

Тряпинская сельская библиотека: 453484, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с.Тряпино, ул. Первомайская, д.1;

18. Тукаевская сельская библиотека:453489, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с.Тукаево, ул. Я.Чанышева, д.49;

Турумбетовская сельская библиотека:453497, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с.Турумбет, ул. Центральная, д.8;

20. Чуваш-Карамалинская сельская модельная библиотека:453485, Республика Башкортостан, Аургазинский район, с. Чуваш-Карамалы, ул. Центральная, д.10;

21. Наумкинская сельская библиотека:453494, Республика Башкортостан, Аургазинский район, д. Наумкино, ул. Центральная, д.31а;

22. Новоитикеевская сельская библиотека:453483, Республика Башкортостан, Аургазинский район, д. Новоитикеево, ул. Школьная, д.10а;

23. Утеймуллинская сельская библиотека:453499, Республика Башкортостан, Аургазинский район, д. Утеймуллино, ул. Молодожная, д.29.

1.5. В библиотеках запрещается издание и распространение печатных, аудио, аудиовизуальных и иных материалов, содержащих хотя бы один из признаков, предусмотренных частью первой статьи 1 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», не допускается наличия экстремистских материалов, призывающих к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал - социалистической рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикаций, обосновывающих или оправдывающих национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающих практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы. Кроме того, к таким материалам, в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ относятся:

а) официальные материалы запрещенных экстремистских организаций;

б) материалы, авторами которых являются лица, осужденные в соответствии с международно-правовыми актами за преступления против мира и человечества и содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального закона;

в) любые иные, в том числе анонимные, материалы, содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального закона. В центральной районной библиотеке им. Г.Ибрагимова регулярно пополняется Федеральный список экстремистских материалов, утвержденный федеральным органом исполнительной власти,

запрещенной к распространению на территории Российской Федерации».

1.6. В библиотеках необходимо вести соответствующую работу с документами, подготовленными лицами и организациями, включенными в единый реестр иностранных агентов, опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<https://minjust.gov.ru/ru/>), в соответствии с Федеральным законом РФ N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» от 14 июля 2022 года, вступившего в силу 1 декабря 2022 года, и Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2022г. №2108.

1.7. В библиотеках необходимо вести соответствующую работу по соблюдению Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», в соответствии с мерами по выдаче информационной продукции, установлению интернет - фильтров на компьютерах, доступ к которым разрешен лицам до 18 лет.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

2.1. Основными задачами являются:

Удовлетворение культурных, информационных потребностей пользователей. Приобщение населения к культурным ценностям общества.

Распространение достижений науки, техники, передового опыта.

Предоставление с исчерпывающей полнотой информации по краеведению и о национальных культурах РБ.

Организация интеллектуального досуга населения.

2.2. Для выполнения задач сельская библиотека:

Формирует универсальный фонд документов различных типов и видов, использует любые источники комплектования.

Создает и использует источники библиографической информации: каталоги, картотеки, методические материалы.

Организует обслуживание документами и библиографической информацией на основе сочетания принципов бесплатности и общедоступности.

III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

3.1. Формирование, хранение и предоставление пользователям полного собрания документов на различных источниках информации, в том числе специализированного краеведческого фонда.

3.2. Осуществление мероприятий по сохранности фондов: учет, изучение, своевременное списание, инвентаризация.

3.3. Организация единого справочно-библиографического аппарата ЦБС: справочно-библиографического фонда (СБФ) и системы каталогов и картотек.

3.4. Организует информационно - библиотечное обслуживание жителей данного населенного пункта. Предоставляет весь перечень традиционных библиотечных услуг.

3.5. Выдача во временное пользование документов из библиотечных фондов.

3.6. Организация внутрисистемного книгообмена и межбиблиотечного абонемента.

3.7. Организация и проведение различных форм массовых мероприятий.

3.8. Содействие деятельности любительских клубов и объединений по интересам.

3.9. Рекламирование деятельности библиотеки с целью оповещения реальных и потенциальных пользователей о библиотеке, популяризация ее услуг, повышение престижа библиотеки.

3.10. Разработка и реализация проектов и программ деятельности библиотек в районе, составление сводных планов и отчетов.

3.11. Обеспечение координации деятельности с государственными и муниципальными структурами, производственными, образовательными, культурными и общественными организациями, средствами массовой информации в вопросах организации и проведения районных мероприятий, совместных «круглых столов», научно-практических конференций, семинаров.

IV. УПРАВЛЕНИЕ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Управление сельской библиотекой осуществляет библиотекарь. Библиотекарь сельской библиотеки назначается и освобождается от должности приказом директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Аургазинская централизованная библиотечная система» муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан по согласованию с начальником отдела культуры.

4.2. Библиотекарь сельской библиотеки:

- Организует работу сельской библиотеки и несет полную ответственность за ее деятельность в соответствии с должностными обязанностями.

- Соблюдает законность и государственную дисциплину, создает условия для сохранности государственной собственности, эффективного использования ресурсов сельской библиотеки для решения производственных задач. Несет ответственность за выполнение поставленных задач.

- Распоряжается книжным фондом и иными материальными средствами сельской библиотеки в соответствии с действующим законодательством.

- Права и обязанности библиотекаря сельской библиотеки определяются должностными инструкциями, «Правилами внутреннего трудового распорядка», приказами директора ЦБС.

- Имеет право повышать квалификацию, принимать участие в работе семинаров, совещаний, конференций в соответствии с целями и задачами своей деятельности.

4.3. Сотрудники сельской библиотеки обязаны:

- соблюдать интересы МБУК «Аургазинская ЦБС» МР Аургазинский район РБ»;

- придерживаться единой информационной политики, выработанной МБУК «Аургазинская ЦБС» МР Аургазинский район РБ» по согласованию с Учредителем;

- своевременно и качественно выполнять плановые решения, распоряжения и приказы директора МБУК «Аургазинская ЦБС» МР Аургазинский район РБ;

- составлять планы и отчеты об их выполнении в установленной форме и в установленные сроки, отвечать за достоверность сведений;

- соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охраны труда, принимать меры безопасности и террористической защищенности в сельской библиотеке;

- бережно относиться к материальным ценностям, в том числе библиотечным фондам, находящимся в распоряжении библиотеки и нести ответственность за их сохранность.

V. Финансирование

5.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУК «Аургазинская ЦБС» МР Аургазинский район РБ осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.